

【직무기술서 : 업무직(미화)】

채용 분야	업무직	분류 체계	대분류	11. 경비·청소
			중분류	02. 청소·세탁
			소분류	01. 청소
			세분류	01. 환경미화
기관 주요사업	- 암에 대한 전문적인 연구와 진료를 통하여 우리나라 국민의 암 발생률과 사망률을 낮추고 암 환자의 삶의 질을 높이는 등 국민보건향상에 이바지함			
직무수행내용	- 시설물 내부 청결유지 업무 병실, 사무실, 복도, 화장실 등 청소 업무 폐기물 수거 및 분리수거 업무 주기적인 청소 작업(바닥왁스, 디퓨저 청소, 내부유리 세척 등) 업무 - 기타 외곽(구내도로, 조경구역 등) 청결유지 업무 - 오전반 근무시간(06:30-15:30), 오후반 근무시간(13:00-22:00)			
전형방법	1차 : 서류심사 → 2차 : 면접			
일반요건	연령	제한 없음		
	성별	제한 없음		
교육요건	학력	제한 없음		
	전공	제한 없음		
필요지식	- 청소 대상별 적절한 약품 및 장비 사용에 대한 이해 - 청소 대상별 청소방법에 대한 이해 - 고객요구사항에 대한 이해 - 안전사고 위험요소 대응방법에 대한 이해			
필요기술	- 청소 대상별 청소방법 설정 능력 - 약품 및 장비 사용 능력 - 고객요구사항 분석 능력 - 의사소통 기술 능력 - 유해 및 위험 인지 능력			
직무수행태도	- 직무에 대한 책임의식을 갖고 업무규정을 준수하려는 노력 - 관계 부서 또는 고객에 적극적인 경청자세 - 관계 부서에 협력적 관계유지 태도 - 안전사고에 대해 예방하려는 노력			
필요자격	- 해당사항 없음			
직업기초능력	- 의사소통능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리			
참고사이트	www.ncs.go.kr			