

## 【직무기술서 : 업무직 - 채혈】

채용 분야	업무직	채혈
기관 주요사업	- 암에 대한 전문적인 연구와 진료를 통하여 우리나라 국민의 암 발생률과 사망률을 낮추고 암 환자의 삶의 질을 높이는 등 국민보건향상에 이바지함	
직무 수행내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 병동 및 외래 채혈 업무 수행</li> <li>- 채혈실 장비 및 물품 관리</li> <li>- 검체 접수 및 채혈 접수</li> </ul>	
전형방법	1차 : 서류심사 → 2차 : 면접	
일반요건	연령	제한 없음
	성별	제한 없음
교육요건	학력	전문학사 이상
	전공	임상병리학
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 진단검사의학 검사에 관한 이론 및 실무 지식</li> <li>- 진단검사의학 정도관리 및 결과관리 전문 지식</li> <li>- 진단검사의학 안전관리 및 감염관리 관련 지식</li> <li>- 채혈 및 검체 관련 지식</li> <li>- 의학용어에 대한 기초 지식</li> </ul>	
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 환자 채혈 및 검체 처리 기술</li> <li>- 채혈실 장비의 사용 및 관리 능력</li> <li>- 검사실 안전관리 및 감염관리 수행 능력</li> </ul>	
직무 수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 업무지침 및 규정을 준수하는 성실한 태도</li> <li>- 신뢰성 있는 검사결과를 제공하는 자세</li> <li>- 환자개인정보에 대한 비밀유지 적용 태도</li> <li>- 전문적이고 윤리적인 태도</li> </ul>	
필요자격	임상병리사 면허증	
직업 기초능력	의사소통능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리	
참고 사이트	www.ncs.go.kr	