

【직무기술서 : 임시직(외래지원)】

채용 분야	임시직 (외래지원)	분류 체계	대분류	06. 보건/의료
			중분류	02. 의료
			소분류	04. 진료지원
			세분류	외래 부서 간호 보조
기관 주요사업	- 암에 대한 전문적인 연구와 진료를 통하여 우리나라 국민의 암 발생률과 사망률을 낮추고 암 환자의 삶의 질을 높이는 등 국민보건향상에 이바지함			
직무 수행내용	○ 외래진료준비 및 진료 지원 - 환자확인, 환자접수 및 진료 전 준비, 전화응대, 시술 준비, 검사 관련 간호업무보조 등 진료지원 ○ 물품,약품, 검체 관리 및 배송 ○ 기구세척, 멸균 물품 소독의뢰, 외래침상 및 환경정리 등 ○ 환자이송 및 수리를 위한 물품, 의료기기 등 이송 ○ 간호사 업무 보조 ○ 감염관리 업무			
전형방법	1차 : 서류심사 → 2차 : 면접			
일반요건	연령	제한 없음		
	성별	제한 없음		
교육요건	학력	제한 없음		
	전공	제한 없음		
필요지식	- 진료 지원에 필요한 일반적인 내용 숙지			
필요기술	- 의료 관련 지식을 기반으로 원활한 의사소통 기술			
직무 수행태도	- 업무 지침 및 규정을 준수하려는 성실한 태도와 책임감 - 환자를 배려하고 신뢰와 존경을 받을 수 있는 고객 지향성 - 예약 업무 수행의 공정성, 청렴성, 윤리의식 및 환자정보 보안준수 - 타 부서와 협력적 업무 수행 태도			
필요자격	- 해당 없음			
직업 기초능력	- 의사소통능력 - 문제 인식 및 해결능력 - 문제해결에 적극적인 의지와 신속한 해결			
참고 사이트	www.ncs.go.kr			