

【직무기술서 : 임시직(변호사)】

채용 분야	임시직	분류 체계	대분류	05.법률·경찰·소방·교도·국방
			중분류	01.법률
			소분류	01.법무
			세분류	
기관 주요사업	- 암에 대한 전문적인 연구와 진료를 통하여 우리나라 국민의 암 발생률과 사망률을 낮추고 암 환자의 삶의 질을 높이는 등 국민보건향상에 이바지함			
직무 수행내용	- 암관리법, 의료법, 개인정보보호법, 국가연구개발혁신법, 노동관계법령 등 기관 내 법률검토 필요 사안에 대한 자문 - 국가계약법에 따른 각종 계약 검토 - 민사소송, 행정소송 등을 외부 법무법인에 위임한 후 관리하거나 직접 수행			
전형방법	1차 : 서류심사 → 2차 : 면접			
일반요건	연령	제한 없음		
	성별	제한 없음		
교육요건	학력	석사 이상		
	전공	법학(법학전문대학원)		
필요지식	- 민/형법, 민사/형사소송법, 노동법, 개인정보보호법, 의료법, 국가계약법 등 전반적인 법 지식 및 legal mind, 내부 규정 및 지침 등에 대한 이해 - 진료, 연구, 암 관리 사업, 교육 등 기관 주요 사업의 이해			
필요기술	- 문서작성/문서관리/문서기안 - 업무용 소프트웨어 및 사무기기 활용 능력 - DB자료 수집, 관리, 활용 능력 - 직무 관련 외국어 활용 능력			
직무 수행태도	- 합리적 사고와 적극적이고 능동적 태도 - 법률 전문지식 함양과 커뮤니케이션, 공감 능력 - 전문적이고 윤리적인 태도 - 정보보호 및 보안 준수			
필요자격	- 「변호사법」 제4조에 의한 변호사 자격 소지자(재판출석이 가능한 자)			
직업 기초능력	- 의사소통능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리			
참고 사이트	www.ncs.go.kr			